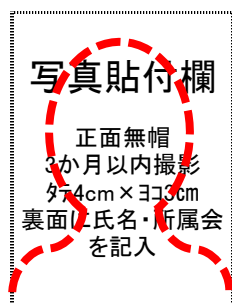


写真票記入要領

- 1) A4サイズの白紙に印刷し、写真票を切り取り線(点線)で切り取って提出してください(名刺サイズになります。)
- 2) 記入はデータに直接入力でも、手書きでも構いません。手書きの場合は、黒か青のサインペンで楷書で丁寧に記入してください。
- 3) 数字は算用数字を用い、フリガナはカタカナを用いてください。
- 4) 受講番号は、空欄のまま提出してください。
- 5) 所属会は、「土地家屋調査士会」を省略して記入してください。
- 6) 写真(裏面に氏名及び所属会を記入)を貼付の上、受講申込書と併せて申込先へ提出してください。



記入例

受講番号	
所属会	東京
登録番号	9999
フリガナ	レンゴウカイ ハナコ
氏名	連合会 華子

受講番号は空欄

『土地家屋調査士会』は省略してください。
 <例>
 東京土地家屋調査士会
 ↓
 東京

土地家屋調査士新人研修 写真票

写真貼付欄

正面无帽
 3か月以内撮影
 4cm x 3cm
 裏面に氏名・所属会
 を記入

受講番号	
所属会	
登録番号	
フリガナ	
氏名	

点線で切り取る。
 (名刺サイズです。)
 91 x 55mm

2021 (R03-2)